

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Рішенням єдиного учасника

№2 від 18 липня 2023 року

**БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ
«БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД РОЗВИТКУ
УКРАЇНСЬКОГО МИСТЕЦТВА»**

СТАТУТ

БЛАГОДІЙНОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ

«БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД РОЗВИТКУ УКРАЇНСЬКОГО МИСТЕЦТВА»

код 44950853

(нова редакція)

м.Житомир

2023 рік

РОЗДІЛ І. ПРАВОВИЙ СТАТУС

1.1. Цей Статут визначає мету, предмет, основні завдання, форми здійснення, порядок організації, майнові основи діяльності **Благодійної організації «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД РОЗВИТКУ УКРАЇНСЬКОГО МИСТЕЦТВА»** (далі - Фонд), умови членства у ньому, порядок його реорганізації та ліквідації.

1.2. Повне найменування Фонду :

Українською мовою – Благодійна організація «БЛАГОДІЙНИЙ ФОНД РОЗВИТКУ УКРАЇНСЬКОГО МИСТЕЦТВА»

англійською мовою - CHARITABLE ORGANIZATION «CHARITABLE FOUNDATION FOR THE DEVELOPMENT OF UKRAINIAN ART»

Скорочене найменування Фонду:

українською мовою - БО «БФ РУМ»

англійською мовою - СО «CF DUA»

1.3. Фонд заснований і діє на основі Закону України «Про благодійну діяльність та благодійні організації» і у своїй діяльності керується цим Законом, іншими законодавчими актами України, міжнародними договорами України та даним Статутом.

1.4. Фонд має організаційно правову форму – благодійна організація. Фонд є неприбутковою благодійною організацією.

1.5. Діяльність Фонду здійснюється на засадах спільності інтересів і рівності прав його членів, добровільності, самоврядування, законності і гласності.

1.6. Для виконання своїх статутних завдань Фонд здійснює благодійну, громадську, освітню, спортивну, фізкультурну, фінансову діяльність у передбаченому законодавством України порядку.

1.7. Територія діяльності фонду визначена даним статутом – Україна та за її межами.

1.8. Фонд є юридичною особою з моменту реєстрації у встановленому законом порядку, має печатки, штампи, бланки, відокремлене майно, самостійний баланс, свою символіку та інші атрибути, які не заборонені законодавством України. Символіка Фонду реєструється у відповідності до чинного законодавства.

1.9. Фонд відкриває в банківських установах розрахунковий, валютний, поточний та інші рахунки.

1.10. Фонд несе відповідальність за своїми зобов'язаннями всім належним йому майном, на яке відповідно до законодавства може бути звернено стягнення. Фонд не несе відповідальності за зобов'язаннями своїх засновників (членів), а засновники (члени) не несуть відповідальності за зобов'язаннями Фонду. Держава не несе відповідальності по зобов'язаннях Фонду, а Фонд не несе відповідальності по зобов'язаннях держави.

1.11. Діяльність Фонду має суспільний характер, що не суперечить її взаємодії з органами державної влади і не позбавляє права на отримання державної підтримки.

1.12. Фонд може створювати свої відділення, філії, представництва на території України та за її межами, в порядку, визначеному чинним законодавством України.

РОЗДІЛ ІІ. ОСНОВНІ НАПРЯМКИ БЛАГОДІЙНОЇ ДІЯЛЬНОСТІ.

2.1. Предмет та мета створення благодійного фонду - здійснення благодійної діяльності в інтересах осіб, що її потребують в Україні, шляхом надання благодійної допомоги різних видів.

Цілями благодійної діяльності є надання допомоги для сприяння законним інтересам бенефіціарів (фізична особа, неприбуткова організація або територіальна громада), що одержує допомогу від одного чи кількох благодійників для досягнення цілей організації у сферах благодійної діяльності, визначених цим статутом, а також розвиток і підтримка цих сфер у суспільних інтересах.

2.2. Сферою благодійної діяльності є:

- освіта;
- культура та мистецтво, охорона культурної спадщини;
- наука і наукові дослідження;
- спорт і фізична культура;
- розвиток міжнародної співпраці України;
- дослідницька діяльність.
- інклюзія.

2.2.1. Основною метою діяльності Фонду є: залучення грантів, в тому числі, міжнародних, для проведення мистецьких подій за кордоном та на території України; залучення коштів міжнародних благодійників та донорів задля відбудови культурних цінностей; розвиток і популяризація українського національного церковного мистецтва і церковної справи та задоволення потреб населення у цьому виді мистецтва, сприяння розвитку української культури, відродженню та популяризації витворів мистецтва, історико-культурних цінностей, забезпечення доступу всіх верств населення до культурних цінностей та художньої творчості; відбудова/реставрація культурно-мистецьких та освітніх закладів України, творів мистецтва; створення безперешкодного життєвого середовища у соціальній, культурній та освітній сферах для маломобільних груп, людей третього віку 50+, родин з дітьми до 6 років, осіб з інвалідністю тощо.

2.2.2. Завданнями Фонду є:

- сприяння проведенню науково-теоретичних досліджень з питань художньої творчості, історії і теорії українського мистецтва, художньої критики, мистецької освіти та естетичного виховання; вивчення та узагальнення наукового і творчого досвіду діячів вітчизняної та світової культури, популяризація наукових знань і творчих здобутків світового та національного мистецтва; сприяння розвитку наукового і культурного

співробітництва з іноземними ученими та митцями, а також представниками української діаспори; сприяння розвитку творчої діяльності митців та науковців, зокрема у створенні високохудожніх творів і підготовці мистецтвознавчих праць, підвищенні кваліфікації працівників мистецтв, науковців і викладачів мистецьких навчальних закладів; сприяння науковій і мистецькій творчості молоді в галузі художньої культури;

- сприяння створенню і публічному показу художньо завершених циркових та естрадних програм, оригінальних атракціонів, сприяння створенню і публічному показу художньо завершених циркових, перформативних та сценічних програм, оригінальних атракціонів, циркових дивертисментів, окремих номерів різних циркових та естрадних жанрів та інших мистецьких заходів тематичного направлення за участю українських і зарубіжних колективів, окремих виконавців; організація з метою популяризації циркового та естрадного мистецтва гастролей колективів, окремих виконавців в Україні та за її межами; обмін міжнародними цирковими та естрадними програмами; сприяння підвищенню виконавської майстерності артистів усіх жанрів мистецтва; проведення творчих оглядів, конкурсів, фестивалів, естрадно-циркових шоу, спортивних та інших видовищних заходів; сприяння у програмах та заходах з розвитку та вдосконалення акторської майстерності, вокалу та хореографії, режисури

- сприяння збереженню, актуалізації і популяризації національного культурного надбання; підтримка мистецьких дебютів, стимулювання творчої праці діячів культури і мистецтва, зокрема молодих митців; популяризація української культури та мистецтв, формування позитивного іміджу України у світі; підтримка культурних проектів української діаспори; задоволення культурних потреб громадян України, які проживають за кордоном; підтримка культурних і інформаційних програм міжнародного співробітництва та участь у них;

- сприяння створенню та діяльності бібліотек усіх видів, читачьких залів, лекторіїв; популяризація книги та читання шляхом проведення масових заходів, індивідуальної роботи з користувачами, здійснення індивідуального та масового інформування; сприяння росту духовності і національної свідомості серед різних верств населення; популяризація духовної спадщини, історії України, загальноосвітніх, науково-популярних, правових та інших знань;

- сприяння проведенню семінарів, майстер-класів, програм обміну досвідом, тренінгів для підвищення кваліфікації, конференцій з питань, що належать до компетенції фонду; організація проведення міжнародних, всеукраїнських, регіональних мистецьких фестивалів і конкурсів, оглядів народної творчості, інших культурно-мистецьких заходів, мистецьких аукціонів, виставок-продажів тощо; виставкова діяльність, популяризація культурної спадщини, творів сучасного класичного мистецтва; організація презентацій культурних надбань українського народу і країн світовою культурі;

- сприяння створенню та організації діяльності центрів усіх видів: центру розвитку музейної справи, центру української музики, центру української літератури, центру розвитку і дослідження української мови, центру розвитку і популяризації вітчизняного та закордонного кінематографу, центру сучасного мистецтва, театрального центру тощо;

- сприяння діяльності музеїв усіх видів відповідно до Закону України «Про музей та музейну справу», зокрема: художніх музеїв, музеїв прикладного мистецтва, меблів, костюмів, кераміки, ювелірних виробів, історичних музеїв, літературних музеїв, музею українського модерного мистецтва, музею народного мистецтва, музею української ікони. Інших спеціалізованих музеїв; сприяння діяльності, спрямованої на охорону культурної спадщини, зокрема реставрації пам'яток історії та/або архітектури, реставрації творів мистецтва, живопису, антикваріату та інших речей побуту;

- освітлення благодійної діяльності фонду, зокрема через засоби масової інформації, власний веб-сайт та соціальні мережі.

2.2. З метою здійснення своєї діяльності **Фонд має право:**

- залучати гранти, добровільні внески та пожертвування, організувати збір благодійних пожертвувань та внесків від українських та зарубіжних фізичних і юридичних осіб, міжнародних організацій у вигляді грошових надходжень як в національній так і в іноземній валюті, майна та інших матеріальних цінностей для здійснення благодійної діяльності;

- самостійно вирішувати питання про надання благодійної допомоги її набувачам (бенефіціарам), використовувати цільові пожертвування, що надаються благодійниками на реалізацію благодійних програм згідно з умовами цих пожертвувань та для підтримки програм Фонду;

- надавати благодійну допомогу: фізичним особам, неприбутковим організаціям, територіальним громадам; надавати гранти юридичним особам незалежно від форм власності, гранти та стипендії фізичним особам;

- укладати в межах своїх повноважень будь-які договори/угоди, в тому числі, і міжнародні, з українськими і зарубіжними юридичними та фізичними особами згідно чинного законодавства України в різних сферах своєї діяльності, здійснювати спільні проекти і утворювати підприємства із зарубіжними організаціями;

- організувати допомогу, самостійно визначати форми, об'єкти, суб'єкти та обсяги благодійної допомоги;
- надавати допомогу іншим організаціям, які мають в своїй діяльності таку саму ціль, бути членом інших благодійних організацій;

- обмінюватися інформацією, знаннями та досвідом щодо здійснення благодійної діяльності, а також фахівцями та спеціалістами Фонду з відповідними благодійними організаціями як в Україні так і закордонних країн;

- налагоджувати контакти та співпрацю з іноземними юридичними та фізичними особами в інтересах Фонду відповідно до передбачених цим Статутом цілей і завдань;

- реалізовувати власні цільові та комплексні благодійні програми, підтримувати програми інших благодійних організацій, що не суперечать статутним цілям та завданням Фонду;
- відкривати/закривати рахунки (у національній та іноземній валютах) в установах банків, мати депозитні вклади в установах банків відповідно до чинного законодавства, мати самостійний баланс;
- проводити благодійні не грошові лотереї, благодійні компанії по збору благодійних пожертвувань, благодійні масові заходи, благодійні аукціони;
- засновувати підприємства та організації, суб'єкти підприємницької діяльності для досягнення цілей, визначених цим Статутом;
- створювати відповідно до чинного законодавства свої відділення, філії та представництва, відокремлені підрозділи;
- об'єднуватися з іншими благодійними організаціями у спілки, асоціації та інші об'єднання, що створюються на добровільних засадах і сприяють виконанню статутних завдань.
- здійснювати проведення конференцій, майстер-класів, семінарів, зустрічей, масових заходів, в тому числі, з використанням соціальних мереж та майданчиків, що сприяють розповсюдженню інформації;
- набувати у власність, володіти, користуватись і розпоряджатись рухомим і нерухомим майном, коштами тощо, набувати майнові права у встановленому чинним законодавством порядку;
- засновувати засоби масової інформації, офіційні канали в соціальних комп'ютерних мережах, веб-сайти тощо;
- мати власну символіку;
- популяризувати своє ім'я (назву), символіку у засобах масової інформації, соціальних мережах, у тому числі, шляхом розміщення рекламних оголошень.

2.4. Форми здійснення благодійної діяльності Фонду:

Благодійна допомога може надаватися набувачем у вигляді:

- а) одноразової фінансової, матеріальної та іншої допомоги;
- б) систематичної фінансової, матеріальної, організаційної та іншої допомоги;
- в) фінансування конкретних цільових програм;
- г) допомоги на основі укладених договорів (контрактів) про благодійну діяльність;
- д) дарування або надання дозволу на безплатне (пільгове) використання (користування) об'єктів права власності, включаючи: рухоме та нерухоме майно, речі та речові права;
- е) безпосереднє надання допомоги особистою працею, послугами чи передачею результатів особистої творчої діяльності, виробленою продукцією працівників Фонду або осіб, залучених Фондом на договірних засадах, набувачам;
- ж) прийняття на себе витрат по безоплатному, повному або частковому утриманню об'єктів благодійництва;
- з) участь у наданні грантів, інших благодійних пожертв і фінансової допомоги фондам громад, а також сприяння наданню такої допомоги фондам громад від фізичних та юридичних осіб, міжнародних організацій;
- і) сприяння меценатській діяльності, обміну і поширенню інформації, пов'язаних з метою і цілями Фонду;
- к) участь у дорадчих органах, громадських обговореннях, консультаціях, експертизі нормативно-правових актів, а також заходах з моніторингу та оцінки, що стосуються мети і цілей Фонду;
- л) публічний збір благодійних пожертв;
- м) управління благодійними ендаментами;
- н) проведення благодійних аукціонів, негрошових лотерей, конкурсів та інших благодійних заходів, не заборонених законом;
- о) акумулювання коштів для здійснення вищезазначених проектів та програм;
- п) інших заходів, не заборонених законом.

2.5. Фонд може входити в союзи, асоціації співдружності і т.п. (в тому числі міжнародні) з метою більш ефективного досягнення цілей своєї діяльності.

2.6. Комплекс благодійних заходів, спрямованих на реалізацію, спрямованих на реалізацію передбачених цим статутом форм благодійної допомоги, реалізується Фондом у вигляді благодійної програми, що є комплексом благодійних заходів, спрямованих на вирішення завдань, що відповідають статутним цілям Фонду.

На реалізацію благодійної програми використовується вся сума надходжень за відповідний фінансовий рік за винятком адміністративних витрат, пов'язаних із функціонуванням Фонду.

Для реалізації певних завдань довгострокових заходів Фонд додатково може ухвалювати окремі благодійні програми. Використання коштів для реалізації довгострокової програми здійснюється відповідно до термінів, визначених цією програмою.

РОЗДІЛ III. ОРГАНІЗАЦІЙНО-ПРАВОВЕ РЕГУЛЮВАННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ФОНДУ

3.1. Засновниками (учасниками) благодійного фонду можуть бути дієздатні фізичні та юридичні особи, крім органів державної влади, органів місцевого самоврядування, інших юридичних осіб публічного права.

Членами Благодійного фонду можуть бути дієздатні фізичні (з 18 років) особи.

Прийняття в члени Фонду проводить Директор Фонду на підставі заяви особи.

Умовами для прийняття у члени Фонду є:

- визнання Статуту Фонду;
- досягнення 18 річного віку.

Підставою для виключення з членів Фонду є:

- систематичне порушення вимог Статуту Фонду;
- невиконання рішень керівних органів Фонду.

Рішення про виключення з членів Фонду приймається Директором Фонду. Рішення про виключення підлягає затвердженню загальними зборами Фонду. Член Фонду вважається виключеним з дня затвердження загальними зборами рішення Директора Фонду.

3.2. Член Фонду має право добровільного виходу з її членів на підстав поданої до Директора Фонду заяви про свій вихід.

3.3. Учасники Фонду мають право:

- обирати і бути обраним у керівні органи Фонду;
- брати участь в управлінні справами Фонду, в порядку, визначеному даним Статутом;
- брати участь в конференціях, майстер-класах, семінарах тощо, організованих Фондом;
- отримувати інформацію про діяльність Фонду, в тому числі знайомитися з даними бухгалтерського обліку та звітності;
- звертатися в органи Фонду для захисту своїх законних прав та інтересів;
- вимагати в установленому порядку скликання зборів учасників Фонду;
- добровільного виходу із Фонду.

Учасники Фонду зобов'язані:

- дотримуватися вимог Статуту Фонду;
- виконувати рішення керівних органів Фонду.

РОЗДІЛ IV. ПРАВА, ОBOB'ЯЗКИ ЗАГАЛЬНИХ ЗБОРІВ УЧАСНИКІВ ФОНДУ, ДИРЕКТОРА ТА НАГЛЯДОВОЇ РАДИ БЛАГОДІЙНОГО ФОНДУ

4.1. Права та обов'язки учасників фонду.

4.1.1. Учасники Фонду мають право:

- на власний розсуд вибирати форму своєї участі у діяльності Фонду;
- брати участь в управлінні справами Фонду в порядку визначеному даним статутом;
- одержувати інформацію про діяльність Фонду;
- отримувати у Директора Фонду різні звіти, квартальні довідки про надходження та витрати, інформацію про його учасників;
- вийти в установленому порядку з Фонду.

4.1.2. Учасники Фонду зобов'язані:

- забезпечити виконання статутних завдань;
- виконувати рішення загальних зборів, Директора Фонду та інших органів управління Фонду;
- виконувати свої благодійні зобов'язання перед Фондом, в тому числі пов'язані з майновою участю.

4.1.3. Учасники та працівники Фонду не мають права отримувати матеріальних переваг і додаткових коштів, крім тих, що передбачені Законом «Про благодійну діяльність та благодійні організації».

4.2. Органи управління Фонду:

- Вищий орган управління Фонду - загальні збори учасників Фонду.
- Виконавчий орган Фонду – Директор Фонду.
- Контролюючий орган Фонду - Наглядова рада Фонду.

Член органу управління благодійного фонду не бере участі у прийнятті рішень стосовно:

- 1) договорів або інших правочинів між благодійним фондом та цим членом органу управління або пов'язаною з ним особою;
- 2) спорів між благодійним фондом та цим членом органу управління або пов'язаною з ним особою;
- 3) звільнення цього члена органу управління або пов'язаної з ним особи від майнової відповідальності перед благодійним фондом.

Члени органів управління благодійного фонду або пов'язані з ними особи не мають права одержувати позики або кредити та забезпечення таких позик або кредитів (застава, порука тощо) від благодійного фонду.

Бенефіціарами (набувачами) благодійних програм не можуть бути учасники (засновники) та члени органів управління благодійного фонду.

4.2.1. Загальні збори учасників Фонду.

Якщо благодійний фонд має одного засновника, рішення, які повинні прийматися загальними зборами учасників такого благодійного фонду, **приймаються цим засновником одноосібно і оформлюються ним письмово у формі рішення.**

У загальних зборах Фонду беруть участь учасники Фонду або їх представники. Вони /збори/ визначаються правомочними, якщо в них беруть участь більшість (3/4) учасників Фонду.

Голосування на загальних зборах учасників Фонду проводиться за принципом: один учасник - один голос.

До компетенції вищого органу управління Фонду належать:

- затвердження статуту;
- внесення змін до статуту;
- обрання виконавчого органу Фонду – Директора Фонду 1 раз на 5 років, його заміщення, зупинення його повноважень, припинення його повноважень (відкликання)
- затвердження благодійних програм;

- визначення основних напрямків благодійної діяльності;
- прийняття рішень про реорганізацію та ліквідацію Фонду і затвердження ліквідаційного балансу;
- затвердження річних звітів;
- визначення умов оплати праці посадовим особам Фонду;
- винесення рішень про притягнення до майнової відповідальності посадових осіб.

Рішення загальних зборів визнається правомочним, якщо за нього проголосували 3/4 присутніх. Загальні збори скликаються не рідше 1 разу на рік Директором. При необхідності за рішенням Директора можуть скликатися позачергові збори.

Про проведення загальних зборів учасників Фонду учасники повідомляються персонально. Повідомлення має бути зроблено не менше, як за три дні до скликання зборів, із зазначенням часу і місця проведення та порядку денного.

До скликання загальних зборів учасників Фонду учаснику надається можливість ознайомитися з документами щодо порядку денного зборів.

Загальні збори учасників Фонду обирають Голову зборів учасників Фонду. Голова зборів учасників Фонду обирається строком на 2 роки.

Голова зборів учасників Фонду скликає та проводить загальні збори учасників Фонду, формує питання порядку денного, підписує протокол зборів, виконує інші функції передбачені статутом Фонду.

4.2.2. Виконавчий орган Фонду - Директор Фонду.

Директор Фонду:

- є відповідальною посадовою особою Фонду, користується правом підпису фінансових та господарських документів в межах своєї компетенції, визначеної даним статутом,
- забезпечує виконання рішень загальних зборів учасників Фонду, поточних і перспективних планів та планів соціально-економічного розвитку;
- організовує діяльність Фонду в період між загальними зборами учасників Фонду;
- без довіреності представляє Фонд у відносинах з державними органами, політичними партіями, громадськими організаціями, банківськими установами, судами, громадянами та зарубіжними підприємницькими структурами та будь-якими третіми особами з усіх питань діяльності Фонду;
- формує та вносить на розгляд загальних зборів Фонду пропозиції з основних напрямів діяльності Фонду;
- забезпечує своєчасний розгляд заяв та скарг;
- контролює виконання рішень, завдань, доручень загальних зборів, наглядової ради;
- виконує інші функції, які не суперечать цьому Статуту і не віднесені до компетенції загальних зборів учасників Фонду.
- відповідає за збереження майна Фонду;
- керує діяльністю Фонду, видає довіреності, накази та розпорядження всім учасникам та відповідальним особам Фонду;
- приймає на роботу та звільняє з роботи працівників Фонду;
- затверджує кошторисів витрат, визначення умов оплати праці та соціальних гарантій працівникам фонду;
- укладає угоди від імені Фонду, видає доручення;
- розпоряджається майном та коштами Фонду;
- відкривати рахунки (у національній та іноземній валюті) в установах банків;
- визначає форми, об'єкти, суб'єкти і обсяги благодійної допомоги;
- відповідає за матеріально-технічне забезпечення діяльності, без доручення виступає від імені Фонду, виконує інші необхідні обов'язки, крім тих, які віднесені до компетенції інших органів управління Фонду.
- виконує інші функції, які не суперечать цьому Статуту і не віднесені до компетенції загальних зборів учасників Фонду.
- організовує збір благодійних пожертвувань та внесків від фізичних та юридичних осіб, іноземних держав та міжнародних організацій;

Повноваження Директора Фонду може бути зупинено чи припинено в будь-який час на підставі:

- 1) письмової заяви;
- 2) зупинення або припинення участі у Фонді;
- 3) вступу на державну чи іншу публічну службу, несумісну з виконанням повноважень Директора Фонду;
- 4) рішення Загальних зборів засновників Фонду у будь-яких випадках, коли виконання таких повноважень завдає майнової чи немайнової шкоди Фонду.

4.2.3. Контролюючий орган Фонду - Наглядова рада.

Загальні збори учасників можуть обирати Наглядову раду терміном на один рік у складі трьох чоловік, а саме: голова наглядової ради, заступник голови наглядової ради, секретар наглядової ради.

У благодійних фондах, які мають не більше десяти учасників, наглядова рада може не створюватися. У випадку, якщо в Фонді Наглядова рада не створена, функції контролю покладаються на загальні збори учасників Фонду.

Голова Наглядової ради:

- 1) організовує роботу наглядової ради та здійснює контроль за реалізацією плану роботи, затвердженого наглядовою радою;
- 2) скликає засідання наглядової ради та головує на них, затверджує порядок денний засідань, організовує ведення протоколів засідань наглядової ради;
- 3) готує доповідь та звітує перед засновником про діяльність наглядової ради, загальний стан фонду та вжиті нею заходи, спрямовані на досягнення мети фонду.

Заступник голови наглядової ради виконує обов'язки голови наглядової ради за його відсутності або у разі неможливості виконання ним своїх обов'язків.

Секретар наглядової ради:

- 1) за дорученням голови наглядової ради повідомляє всіх членів наглядової ради про проведення чергових та позачергових засідань наглядової ради;
- 2) забезпечує голови та членів наглядової ради необхідною інформацією та документацією;
- 3) здійснює облік кореспонденції, яка адресована наглядовій раді та організовує підготовку відповідних відповідей;
- 4) оформляє документи, видані наглядовою радою та головою наглядової ради та забезпечує їх надання членам наглядової ради та іншим посадовим особам органів управління фондом;
- 5) веде протоколи засідань наглядової ради;
- 6) інформує всіх членів наглядової ради про рішення, прийняті наглядовою радою.

Організаційною формою роботи наглядової ради є чергові та позачергові засідання.

Чергові засідання наглядової ради проводяться за необхідністю, але не рідше одного разу раз на рік.

Позачергові засідання наглядової ради скликаються головою наглядової ради у разі необхідності за власною ініціативою або на вимогу:

- члена наглядової ради фонду;
- Директора фонду.

Порядок денний засідання наглядової ради затверджується головою наглядової ради.

Про скликання чергових або позачергових засідань наглядової ради кожен член наглядової ради повідомляється не пізніше як за 10 днів до дати проведення засідання.

Засідання наглядової ради вважається правомочним, якщо в ньому беруть участь не менше як 2/3 від загальної кількості її членів.

Рішення наглядової ради приймаються простою більшістю голосів членів наглядової ради (більше як 50 відсотків), які беруть участь і її засіданні. Під час голосування голова та кожен із членів наглядової ради мають один голос. У разі, якщо голоси розділилися порівну, голос голови наглядової ради є вирішальним.

Під час засідання наглядової ради секретар наглядової ради веде протокол.

До компетенції наглядової ради відносяться:

- визначення переліку відомостей, що є конфіденційними, а також встановлення порядку доступу до конфіденційної інформації;
- проведення перевірки достовірності річної та квартальної фінансової звітності;
- прийняття попереднього рішення про притягнення до майнової відповідальності посадових осіб фонду;
- розгляд річних та квартальних фінансових планів;
- попередній розгляд звітів про діяльність фонду;
- розгляд планів діяльності фонду.

РОЗДІЛ V. ДЖЕРЕЛА ФІНАНСУВАННЯ ТА ПОРЯДОК ВИКОРИСТАННЯ МАЙНА ТА КОШТІВ ФОНДУ.

5.1. У власності Фонду може перебувати рухоме і нерухоме майно, матеріальні та нематеріальні активи, кошти, земля, а також майно, придбане та одержане на законних підставах як на території України, так і за кордоном.

5.2. Фонд має право здійснювати відносно майна та коштів, які знаходяться у його власності, будь-які угоди, що не суперечать його статутним цілям та законодавству України.

5.3. Фонд має право засновувати підприємства, організації для виконання статутних завдань.

5.4. Джерела Фонду формування майна та коштів Фонду:

- а) кошти або майно, які надходять безоплатно або у вигляді грантів, безповоротної фінансової допомоги чи добровільних пожертвувань;
- б) пасивні доходи;
- в) кошти або майно, яке надходить від ведення основної діяльності;
- г) дотації або субсидії, отримані з державного або місцевого бюджетів, державних цільових фондів або в межах технічної чи благодійної, у тому числі гуманітарної допомоги;
- д) за рахунок благодійних пожертвувань, благодійних внесків, дарувань, заповітів та інших внесків від фізичних та юридичних осіб, релігійних організацій в Україні і за кордоном;
- е) надходження від проведення благодійних компаній, програм по збору благодійних пожертвувань, благодійних масових заходів, благодійних лотерей та благодійних аукціонів по реалізації майна та пожертвувань, які надійшли від благодійників;

ж) доходи від депозитних вкладів та інших цінних паперів, надходження від підприємств, організацій, які перебувають у власності Фонду;

з) благодійні внески та пожертвування, що мають цільовий характер (благодійні гранти), надані в грошовій та натуральній формі фізичними та юридичними особами України, іноземних держав та міжнародних організацій;

і) шляхом придбання за рахунок належних Фонду коштів, майна, транспортних засобів, продуктів харчування та матеріалів через систему торгівлі, в юридичних і приватних осіб (в тому числі зарубіжних) за готівковий та безготівковий рахунок;

к) за рахунок інших джерел, не заборонених законодавством України.

5.5. Майно та кошти фонду - поверненню не підлягають.

5.6. Джерелом формування майна та коштів Фонду не можуть бути кредити.

5.7. Майно та кошти Фонду не можуть бути предметом застави.

5.8. Фонд самостійно керується у питаннях прийняття господарських рішень, визначення умов оплати праці працівників фонду, використання власних фінансових та матеріальних ресурсів відповідно до вимог законодавства України.

5.9. Фонд та створені ним підприємства, організації ведуть бухгалтерський облік та статистичну звітність у встановленому державою порядку.

5.10. Фінансова діяльність, спрямована на благодійництво, не розглядається як підприємницька або інша прибуткова діяльність. Надходження Фонду від фінансової діяльності спрямовуються виключно на благодійництво і забезпечення господарської діяльності.

5.11. Фонд може орендувати в організаціях, підприємствах, установах і громадян (в тому числі іноземних) приміщення, обладнання, інструменти, транспортні засоби з відповідними відшкодуванням власникам витрат по їх використанню, чи безплатно, за погодженням сторін.

5.12. Фонд має право продавати іншим підприємствам, організаціям, товариствам і громадянам, обмінювати, позичати і надати в безоплатне користування своє майно та кошти.

5.13. За умови реалізації довгострокових програм використання коштів здійснюється відповідно до термінів, визначених цими програмами.

5.14. Благодійники на їх вимогу можуть отримати звіт про використання Фондом переданого ними майна, коштів, цінностей, а у випадках, коли благодійне майно, кошти та цінності передані за цільовим призначенням - звіт подається благодійнику в обов'язковому порядку. Набувачі благодійної допомоги у формі цільового призначення повинні звітувати перед благодійниками та Фондом про їх використання.

5.15. Фонд може відкривати рахунки в банках України, а також в закордонних банках, відповідно до діючого законодавства.

5.16. Розмір витрат на утримання Фонду не може перевищувати 20% від кошторису Фонду в поточному році, якщо інше не буде встановлено державою.

5.17. Невикористані кошти фонду незалежно від джерела надходження вилученню не підлягають і залишаються на рахунках Фонду в наступному фінансовому році.

5.18. На працівників апарату Фонду поширюється законодавства України про працю, соціальне забезпечення і соціальне страхування.

5.19. Забороняється розподіл отриманих Фондом доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників у розумінні Цивільного кодексу України), членів Фонду, працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ними осіб.

РОЗДІЛ VI. ТРУДОВІ ВІДНОСИНИ ТА СОЦІАЛЬНІ ГАРАНТІЇ

6.1. На працівників, що перебувають в трудових відносинах з Фондом, поширюється законодавство про працю, соціальне забезпечення і соціальне страхування.

6.2. Розмір адміністративних витрат благодійного фонду не може перевищувати 20 відсотків доходу цього фонду у поточному році.

6.3. Благодійний фонд складає та подає фінансову, статистичну та іншу обов'язкову звітність у порядку, встановленому законом.

6.4. Звітність Фонду може містити інформацію про особу благодійників або набувачів допомоги за умови згоди благодійників, набувачів допомоги або їх правонаступників чи законних представників, якщо інше не визначено законом.

6.5. Фонд здійснює організацію та регулювання праці, заходи, щодо забезпечення трудової та виробничої дисципліни, охорони праці, виконання правил санітарії та техніки безпеки згідно з чинним законодавством України.

6.6. Фонд самостійно визначає загальну кількість працюючих, їхній професійний та кваліфікаційний склад, форми, системи і розміри оплати праці, порядок надання вихідних та відпусток, залучення до роботи тимчасових працівників.

РОЗДІЛ VII. МІЖНАРОДНА ДІЯЛЬНІСТЬ ФОНДУ

7.1. Фонд, на підставі чинних нормативних актів, проводить міжнародну діяльність. Міжнародна благодійна діяльність здійснюється шляхом участі в міжнародних благодійних проектах, участі в роботі міжнародних

благодійних організацій, а також в інших формах, що не суперечать законодавству України, нормам і принципам міжнародного права.

7.2. Для здійснення міжнародної діяльності Фонд має право відряджати у встановленому порядку працівників Фонду та інших громадян, за їх згодою.

РОЗДІЛ VIII. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ ДО СТАТУТУ

8.1. До Статуту Фонду можуть вноситись доповнення та зміни, що викладаються у формі нової редакції статуту.

8.2. Пропозиції про доповнення чи зміни до Статуту може внести на розгляд загальних зборів учасників кожний засновник, учасник (член) Фонду. Пропозиції приймаються на загальних зборах, якщо на них присутні не менше 3/4 від загальної кількості учасників.

8.3. Зміни та доповнення до статутних документів Фонд зобов'язаний подати для державної реєстрації і внесення цих змін до державного реєстру згідно з існуючим законодавством.

РОЗДІЛ IX. ПОРЯДОК РЕОРГАНІЗАЦІЇ ТА ЛІКВІДАЦІЇ ФОНДУ

9.1. Державна реєстрація припинення благодійних організацій здійснюється відповідно до Закону України "Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань" з урахуванням особливостей, встановлених Законом України «Про благодійну діяльність та благодійні організації».

9.2. Реорганізація Фонду здійснюється за рішенням вищого органу управління Фонду - загальних зборів учасників.

9.3. Ліквідація Фонду здійснюється за рішенням загальних зборів учасників та в інших випадках, передбачених чинним законодавством, які визначають порядок та термін їх проведення, терміни про подання претензій до Фонду. Активи, що залишаються під час ліквідації Фонду після задоволення вимог його кредиторів, мають бути передані одній чи кільком благодійним організаціям у порядку, встановленому установчими документами, або за рішенням суду, або в дохід держави.

Підстави для прийняття судом рішення про ліквідацію благодійної організації визначаються законом

9.4. Ліквідація Фонду здійснюється в установленому порядку ліквідаційною комісією, якій з дня її призначення переходять повноваження щодо управління справами Фонду.

9.5. При реорганізації Фонду його права і обов'язки переходять до правонаступників.

9.6. При реорганізації чи ліквідації Фонду звільненим працівникам гарантується дотримання їх прав та інтересів відповідно до законодавства України про працю.

9.7. Активи, що залишаються під час ліквідації Фонду після задоволення вимог його кредиторів, мають бути передані одній чи кільком благодійним організаціям у порядку, встановленому установчими документами, або за рішенням суду.

9.8. У випадках, визначених законодавством України, та за умови відсутності благодійних організацій, зазначених п. 9.7 Статуту, активи Фонду, що ліквідується, спрямовуються до Державного бюджету України.


9.9. Фонд втрачає право юридичної особи з моменту затвердження загальними зборами акту про його ліквідацію.

9.10. Фонд рахується ліквідованим з моменту внесення запису про це в Єдиний Державний реєстр юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців та громадських формувань.

Учасник

Громадянка України

Арая Берріос Ніна В'ячеславівна



1. *(mirrored text from reverse side)*

2. *(mirrored text from reverse side)*

3. *(mirrored text from reverse side)*

4. *(mirrored text from reverse side)*

5. *(mirrored text from reverse side)*

6. *(mirrored text from reverse side)*

7. *(mirrored text from reverse side)*

8. *(mirrored text from reverse side)*

9. *(mirrored text from reverse side)*

10. *(mirrored text from reverse side)*

11. *(mirrored text from reverse side)*

12. *(mirrored text from reverse side)*

13. *(mirrored text from reverse side)*

14. *(mirrored text from reverse side)*

15. *(mirrored text from reverse side)*

16. *(mirrored text from reverse side)*

17. *(mirrored text from reverse side)*

18. *(mirrored text from reverse side)*

19. *(mirrored text from reverse side)*

20. *(mirrored text from reverse side)*

21. *(mirrored text from reverse side)*

22. *(mirrored text from reverse side)*

23. *(mirrored text from reverse side)*



Прошито та пронумеровано
сепаративно
Артемчук Н.В.
Т.В. Артемчук
М.П. СЕРЕТВА
І.К. 44950853

РОЗДІЛ VI. ТРУДОВІ ВІДНОСИНИ ТА СОЦІАЛЬНА ЗАРАТКА

6.1. Не працівників, що перебувають в трудових відносинах з Фондом, медичне страхування в Україні.

6.2. Розмір адміністративних витрат Фонду в загальному обсязі витрат Фонду у поточному році.

6.3. Бюджетною Фонд складає із податків (зборів), статистичну та іншу обов'язкову звітність згідно з законодавством України.

6.4. Застосування Фондом інших нормативних актів, що стосуються діяльності Фонду, здійснюється згідно з законодавством України.

6.5. Фонд здійснює організаційні та інші витрати згідно з законодавством України.

6.6. Фонд здійснює інші витрати згідно з законодавством України.

РОЗДІЛ VII. ІНШЕ

7.1. Фонд здійснює інші витрати згідно з законодавством України.

7.2. Фонд здійснює інші витрати згідно з законодавством України.

7.3. Фонд здійснює інші витрати згідно з законодавством України.